

Ohjeet tutkintojen järjestäjille

Leipomoalan tutkintotoimikunta nro 8086

Leipomoalan tutkintotoimikunnan toimialaan kuuluvat tutkinnot:

- **elintarvikealan perustutkinto**; leipomoalan osaamisala, leipuri-kondiittori
- **leipomoteollisuuden ammattitutkinto**
- **leipurin ammattitutkinto**
 - Opetushallitus on päättänyt leipurin ammattitutkinnon perusteista, joita on noudatettava 1.4.2008 lukien toistaiseksi. Ennen tämän määräyksen voimaantuloa aloitetut tutkintosuoritukset voidaan saattaa loppuun perusteiden dno 44/011/2001 mukaisesti 30.3.2009 mennessä.
- **kondiittorin ammattitutkinto**
 - Opetushallitus on päättänyt kondiittorin ammattitutkinnon perusteista, joita on noudatettava 1.4.2008 lukien toistaiseksi. Ennen tämän määräyksen voimaantuloa aloitetut tutkintosuoritukset voidaan saattaa loppuun perusteiden dno 45/011/2001 mukaisesti 30.3.2009 mennessä.
- **leipurimestarin erikoisammattitutkinto**
 - Opetushallitus on päättänyt leipurimestarin erikoisammattitutkinnon perusteista, joita on noudatettava 1.4.2008 lukien toistaiseksi. Ennen tämän määräyksen voimaantuloa aloitetut tutkintosuoritukset voidaan saattaa loppuun perusteiden dno 55/011/1995 mukaisesti 1.1.2009 mennessä.
- **kondiittorimestarin erikoisammattitutkinto**
 - Opetushallitus on päättänyt kondiittorimestarin erikoisammattitutkinnon perusteista, joita on noudatettava 1.4.2008 lukien toistaiseksi. Ennen tämän määräyksen voimaantuloa aloitetut tutkintosuoritukset voidaan saattaa loppuun perusteiden dno 56/011/1995 mukaisesti 1.1.2009 mennessä.

Kaikkien tutkinnon järjestäjien, joilla on ollut toistaiseksi voimassa oleva näyttötutkintojen järjestämissopimus leipomoalan tutkintotoimikunnan kanssa, tulee tehdä esitys järjestämissopimuksen solmimiseksi. Esitys tulee osoittaa tutkintotoimikunnalle ensi tilassa.

Esitys koostuu

- esitetyistä leipomoalan tutkintotoimikunnan ohjeiden mukaisesta näyttötutkintojen järjestämissopimuksesta
- tutkintokohtaisesta näyttötutkinnon järjestämissuunnitelmasta tarvittavine liitteineen

Tutkinnon järjestäjän on huomattava, ettei tutkintotilaisuuksien järjestäminen uusien tutkinnon perusteiden mukaan ole mahdollista, jollei tutkinnon järjestäjällä on leipomoalan tutkintotoimikunnan hyväksymää näyttötutkinnon järjestämissuunnitelmaa ja voimassa olevaa näyttötutkintojen järjestämissopimusta, joka on laadittu uusittujen perusteiden tutkintorakenteen ja näyttötutkinto-oppaan mukaisesti. Sopimuksen uusiminen koskee myös elintarvikealan perustutkintoa ja leipomoteollisuuden ammattitutkintoa, jos niiden järjestämissuunnitelmaa ei ole tehty uuden näyttötutkinto-oppaan mukaisesti.

Opetushallituksen nettisivuilta (www.oph.fi), kohdasta näyttötutkintojen perusteet, löytyvät uudet tutkintojen perusteet, joiden mukaan näyttötutkinnon järjestämissuunnitelmat pitää päivittää käyttäen näyttötutkinto-oppaan ohjeita.

- näyttötutkinnon järjestämissuunnitelmat liitteineen toimitetaan paperiversioina toimikunnan kaikille jäsenille (myös ulkopuoliselle sihteerille ja asiantuntijalle) niin, että ne ovat perillä kaksi viikkoa (14 vrk) ennen toimikunnan kokousta, koska suunnitelmiin tutustuminen ja niiden arviointi vaativat oman aikansa
- näyttötutkinnon järjestämissuunnitelmat laaditaan ja työstetään uusitun näyttötutkinto-oppaan (OPH 2007) mukaan jäseneltyinä
- näyttötutkinnon järjestämissuunnitelmat toimitetaan lisäksi sähköpostitse sihteerille, vpj:lle ja pj:lle (jotta voidaan viedä Optimaan)
- näyttötutkinnon järjestämissopimus uusitaan tai täydennetään, jos sopimuksen kohteena olevat tiedot muuttuvat, esim. tutkinnon järjestäjän nimen muutos
- tutkinnon vastuuhenkilön muutoksesta on tiedotettava tutkintotoimikuntaa sopimuksessa olevan aikarajan puitteissa
- näyttötutkintojen järjestämissopimukset (2 kpl) toimitetaan paperiversiona tutkintotoimikunnan sihteerille. Sopimuksen allekirjoittaa tutkintotoimikunnan kokouksessa päiväyksineen ensin leipomoalan tutkintotoimikunnan puheenjohtaja
- tutkinnon järjestäjän (vastuuhenkilö) on huolehdittava siitä että tutkintotoimikunta on kokouksessaan antanut luvan tutkintojen järjestämiseen

Sähköpostin käyttö

Tiedotettaessa leipomoalan tutkintotoimikunnan jäsenille sähköpostilla on otettava huomioon seuraavat asiat:

- sähköpostiviestin otsikossa selkeästi esille, mistä on kysymys (toteutusilmoitus, toteutusilmoituksen päivitys, tutkintosuoritusten vahvistaminen jne), esimerkki: Koulutuskeskus Salpaus, Leipurin ammattitutkinnon tutkintotilaisuuksien toteutusilmoitus
- lyhyt saate viestissä, jossa ainakin viestinlähettäjän yhteystiedot ja lähettäjän tehtävä ko. tutkintotoiminnassa (esim. tutkintovastaava)

Tutkintotilaisuuksien toteutusilmoitus

- suositellaan käytettäväksi liitteen mukaista lomaketta (liite 1)
- jos tutkinnon järjestäjä käyttää muuta kuin liitteen mukaista lomaketta, on toteutusilmoituksesta käytävä ilmi vastaavat tiedot selkokielisesti
- lomakkeissa on oltava näkyvissä tutkinnon järjestäjän yhteystiedot, päivämäärä, mihin kokoukseen asia esitetään käsiteltäväksi sekä kuka ilmoituksen tekee
- lähetetään sähköisesti ja paperiversiona tutkintotoimikunnan kaikille jäsenille 14 vrk ennen seuraavaa kokousta
- muutokset arvioijissa, tutkinnon tai tutkinnon osan näyttöympäristössä toimitetaan tutkintotoimikunnalle tiedoksi
- tutkintosuoritusten arvioijien tiedot tutkinnon osittain; työtehtävä (leipuri, kondiittorimestari, opettaja jne) ja mitä osaa kolmikannasta edustaa (TA, TT, OPE) sekä tieto näyttötutkintomestarista (NTM)
- tutkinnon järjestäjä vastaa tutkintosuoritusten arvioijien perehdytyksestä ja pätevydestä mahdolliset esteellisyudet huomioiden

- lisäksi arvioijista **vähintään** yhdellä tulee olla suoritettuna **samantasaisen** ammatti- tai erikoisammattitutkinto kuin tutkintoa suorittavalla henkilöllä

Tutkintotodistukset ja tutkintosuoritusten yhteenvetokooste

- tutkintotodistukset ja todistukset tutkinnon osan suorittamisesta toimitetaan leipomoalan tutkintotoimikunnan puheenjohtajalle 14 vrk ennen seuraavaa kokousta
- tutkintotodistusten mukaan tulee laittaa tutkintovastaavan allekirjoittama tutkintosuoritusten yhteenvetokooste, jossa on seuraavat tiedot:
 - tutkinnon suorittajan tiedot, (nimi, syntymäaika, ei sotu-tunnusta)
 - näyttöympäristö
 - arvioijat tehtävänimikkeineen
 - arvioinnin tulos ja arviointipäivä
 - tutkinnon vastuuhenkilön allekirjoitus
- myös hylätyt tutkintosuoritukset on ilmoitettava ja toimitettava perusteluineen leipomoalan tutkintotoimikunnan käsiteltäväksi / vahvistettavaksi
- tutkinnon osaa ei voi uusia ennen, kuin hylätty tutkintosuoritus on toimikunnassa käsitelty
- todistuksista lisätietoja Näyttötutkinto-oppaan sivulla 53.
- OPH on antanut määräyksen (OPH 10/011/2006) näyttötutkinnoista, näyttötutkintoon valmistavasta koulutuksesta ja oppisopimuskoulutuksesta annettaviin todistuksiin merkittävistä tiedoista (www.oph.fi/nayttotutkinnot/)

Kokouspäivät

Leipomoalan tutkintotoimikunnan kokouspäivät löytyvät OPH:n sivuilta www.oph.fi kohdasta tutkintotoimikuntien kotisivut.

Muuta ajankohtaista

Tutkinnon järjestäjiä pyydetään ottamaan huomioon seuraavat asiat laatiessaan näyttötutkinnon järjestämissuunnitelmia:

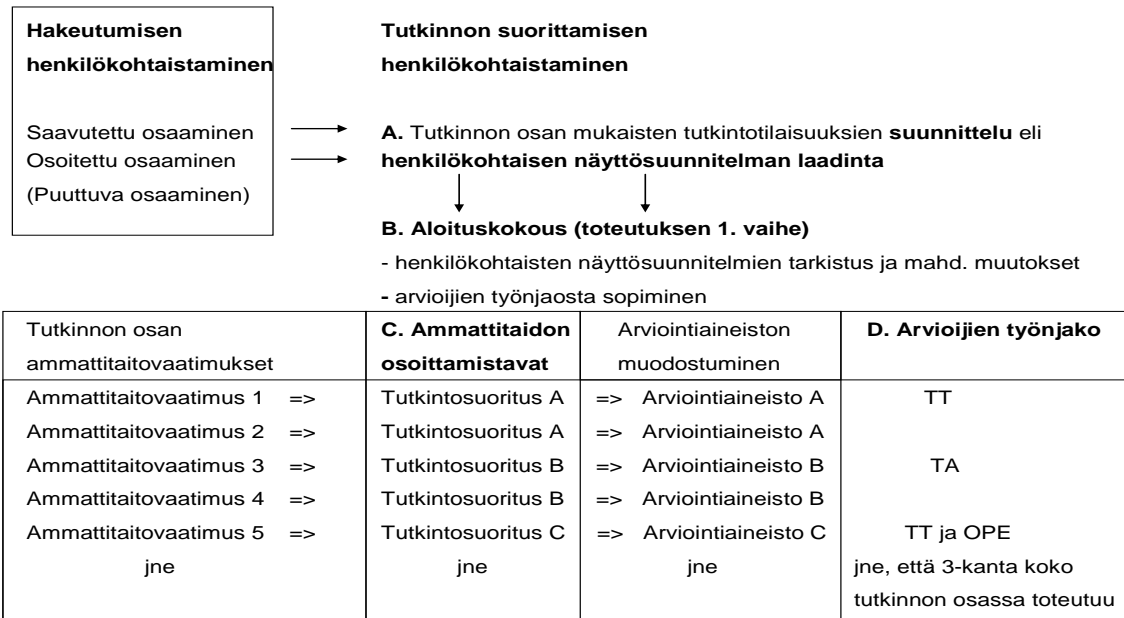
- Uudistettujen ammatti- ja erikoisammattitutkintojen (leipurin, kondiittorin, leipurimestarin, kondiittorimestarin) perusteiden mukaisten tutkintotilaisuuksien suunnittelu, järjestäminen ja tutkintosuoritusten arviointi on mahdollista toteuttaa siten, että tutkinnon osassa on useita tutkintotilaisuuksia (ja tutkintosuorituksia)

Tästä seuraa, että

- ⇒ tutkinnon osan ammattitaitovaatimusten osoittaminen voi ajallisesti kestää useita työvuoroja, jopa viikkoja. Oleellista on, että tutkinnon osan ammattitaitovaatimukset arvioinnin kohteineen ja kriteereineen tulevat osoitetuksi ja arvioiduksi luotettavasti ja kattavasti
- ⇒ arvioijien ei tarvitse olla samaan aikaan kolmikantaisesti paikalla muulloin kuin aloituskokouksessa ja arviointikeskustelussa
- ⇒ tutkinnon suorittamisen suunnitelmallisuuteen ja ohjaamiseen tulee kiinnittää huomiota, jotta henkilökohtaisissa näyttösuunnitelmissa kuvataan

- ammattitaidon osoittamistavat siten, että tutkintosuoritukset ovat mahdollista toteuttaa aidoissa työtilanteissa näyttöympäristöissä
- ⇒ tutkinnon suorittamisesta tulee prosessimainen, erikseen arvioitavista pienemmistä luonnollisista työkokonaisuuksista muodostuva kokonaisuus

Tutkinnon suorittamisen prosessi



- A. Tutkinnon suorittaja suunnittelee tutkintovastaavan ohjeistamana näyttötutkinnon järjestämissuunnitelmaa noudattavan henkilökohtaisen näyttösuunnitelmansa, jossa otetaan huomioon hakeutumisen henkilökohtaistamisessa tehdyt johtopäätökset saavutetusta osaamisesta ja selvitykset tutkinnon suorittajan aiemmin osoitetusta osaamisesta, jotka arvioijat voivat ehdottaa leipomoalan tutkintotoimikunnalle tunnustettavaksi osaksi näyttötutkinnon suoritusta.
- B. Tutkinnon osan tutkintotilaisuuden järjestäminen aloitetaan aloituskokouksella, johon osallistuvat tutkinnon suorittaja, tutkintovastaava ja arvioijat kolmikantaisesti. Arvioijat tutustuvat henkilökohtaiseen näyttösuunnitelmaan ja kommentoivat sitä tarvittaessa. Muutokset kirjataan henkilökohtaiseen näyttösuunnitelmaan. Aloituskokouksessa sovitaan, miten ja missä vaiheessa kukin kolmikantaan kuuluva arvioija osallistuu tutkintosuoritusten arviointiin.
- C. Kukin ammattitaitovaatimus osoitetaan tutkintosuorituksella. Tavoitteena on, että tutkintosuoritus kattaa useampia ammattitaitovaatimuksia (ammattitaitovaatimus 1 ja 2 => tutkintosuoritus A) niin, että ammattitaidon osoittaminen olisi mahdollisimman luonteva ja tarkoituksenmukainen näyttöympäristön työkokonaisuus tai -prosessi. Ammattitaidon osoittamisen vastuu on tutkinnon suorittajalla.
- D. Tutkintotilaisuuksissa arvioijat tekevät arviointitehtävänsä aloituskokouksessa sovitun työnjaon mukaisesti (esim. tutkintosuoritusta A arvioi TT-arvioija) ja

dokumentoivat arviointinsa arviointilomakkeille. Arviointi tehdään suunnitelmallisesti ja arviointiaineistoa keräten monipuolisilla arviointimenetelmillä. Arvioijien on myös tarkastettava ennen tutkintotilaisuuden alkamista onko tutkinnon järjestäjä saanut luvan tutkintojen järjestämiseen